

V Mladoňovicích 1. 9. 2022

## **ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY**

1. Ve školní družině je určena vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

2. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

3. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsobu odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka ve školní družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

4. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD, odchod jen pokud se údaj liší od zápisního lístku a písemných omluvenek. Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků. Do školní družiny přicházejí žáci po skončení vyučování pod vedením vychovatelky. Pokud ostatní třídy končí později, předá děti vychovatelce do školní družiny učitelka, která vyučovala poslední hodinu. Ředitel školy stanovuje rozsah denního provozu ŠD.

5. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování. Činnosti družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný stanovený počet žáků zařazených do školní družiny.

6. V době řádných prázdnin v průběhu školního roku je zajišťován provoz ŠD po dohodě se zřizovatelem v určené Základní škole. Před každými prázdninami rozdává s dostatečným předstihem vychovatelka ŠD všem žákům navštěvujícím ŠD informace o tom, na které škole bude středisko otevřeno, rodiče sem své děti přihlašují písemně. Středisko se nezřizuje, pokud je počet přihlášených žáků méně než deset. Provoz školní jídelny není zajištěn.

7. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, stejně tak provoz školní jídelny. Rodiče a další návštěvníci do ŠD nevstupují.

8. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

9. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině ve vztahuji ustanovení vyhlášky o základní škole tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen.

Provozní doba

Školní družina je otevřena denně (pondělí – pátek) od 6:00 do začátku vyučování a odpoledne od 11:40 do 15:00 hodin.

V Mladoňovicích 1. 9. 2022

## **ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY**

### **1. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ**

- 1.1. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje ředitelství základní školy.
- 1.2. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- 1.3. Rodiče popřípadě jiní zákonní zástupci žáka vyplní přihlášky do školní družiny. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně. Na nepovinné předměty, kroužky a doučování budou žáci uvolňováni podle potřeby a po domluvě s rodiči nebo s vyučujícím.
- 1.4. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD, odchod jen pokud se údaj liší od zápisního lístku a písemných omluvenek.

### **2. ORGANIZACE ČINNOSTI**

- 2.1. Školní družina je otevřena v pondělí až v pátek od 6:00 do začátku vyučování a odpoledne od 11:40 do 15:00 hodin.
- 2.2. Na kroužky a doučování budou děti uvolňovány dle potřeby.
- 2.3. Do ŠD se zapisuje do 30 žáků na pravidelnou docházku.
- 2.4. Žáky do školní družiny si vychovatelka přebírá od vyučujících po skončení vyučování v šatně ZŠ.
- 2.5. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje žákům přípravu na vyučování.
- 2.6. Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.
- 2.7. O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy. Před každými prázdninami jsou žákům rozdány s dostatečným předstihem informace o provozu ŠD v době prázdnin. Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvlášť písemně přihlášení.
- 2.8. Rodiče a další návštěvníci do učebny ŠD nevstupují.

### **3. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**

3.1. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

3.2. Doba pobytu žáka ve školní družině se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.

3.3. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

3.4. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, t.j. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen.

### **4. DOKUMENTACE**

4.1. V družině se vede tato dokumentace:  
přihláška žáka do ŠD,  
přehled výchovně vzdělávací práce,  
docházkový sešit.

V.....dne